

CONVOCATORIA Y TÉRMINOS DE REFERENCIA

ASMUBULI solicita un/a

Asesor/a de comunicación tiempo parcial

Fecha límite: 10 de Septiembre de 2015

1) Introducción

La Red de Mujeres Trabajadoras Sexuales de Latinoamericana y del Caribe (RedTraSex) implementa un proyecto regional del Fondo Mundial para el SIDA, la Tuberculosis y la Malaria (FM) aprobado en la ronda decima. La primera fase fue desarrollada en los años 2012 al 2013. La segunda fase del proyecto se lleva a cabo entre los años 2014-2016. El Receptor Principal (RP) de la subvención es la Organización Internacional de Migraciones (OIM) a través de su oficina nacional en Bogotá (Colombia).

Dentro de la estructura de gestión del proyecto la RedTraSex ha conformado una unidad de Ejecución del Proyecto (UEP) para la implementación y la provisión de apoyo técnico a las 15 organizaciones Nacionales de la Red y a la RedTraSex en su conjunto.

La Asociación de Mujeres Buscando Libertad (ASMUBULI) busca **un/a (1) Asesor/a de Comunicación** que trabaje como parte del equipo de la organización.

Las/os candidatas/os seleccionadas/os deberán **estar disponibles a partir 1 de Octubre de 2015**. El/la Asesor/a de Comunicación será contratado/a por la **OIM** en la modalidad “contrato por locación de servicios” y reportará al **Coordinador Operativo del Proyecto**, quien a su vez reporta a la **Coordinadora Regional** de la RedTraSex, ambos al frente de la UEP.

A continuación se detalla información sobre la organización y el proyecto seguido de los requisitos específicos para cada posición y detalles sobre el proceso de selección. Favor de leer con atención.

2) Información sobre RedTraSex

La Red de Mujeres Trabajadoras Sexuales de Latinoamérica y el Caribe (RedTraSex) fue creada en 1997 y trabaja en la actualidad en 15 países en la región como una red de asociaciones nacionales con la misión de apoyar y fortalecer las organizaciones en la defensa y promoción de sus Derechos Humanos. La estructura de gobierno de RedTraSex está conformada por Junta de Gobierno con representación de las Sub-regiones y una Secretaría Ejecutiva en la que la Junta delega todas las funciones de gestión, ejecución y representación. En la actualidad, la Secretaría Ejecutiva se encuentra hospedada en la Ciudad de Buenos Aires. Para más información visite: www.redtralsex.org.ar.

3) Información sobre ASMUBULI

ASMUBULI nació en julio del 2008, luego de participar en un encuentro de la RedTraSex que se realizó en Ecuador. En abril del 2009 nos reunimos para realizar la primera Asamblea General y dar inicio al proceso de organización formal, conformada por poco más de 20 mujeres trabajadoras sexuales del Municipio de Ipiales Nariño, cansadas de la discriminación, estigmatización y violación de los derechos fundamentales.

Asmubuli en la actualidad tiene un reconocimiento nacional e internacional, miembro activo de la RedTraSex. Participa en diferentes foros, eventos, reuniones, seminarios y talleres con voz y voto. Participamos del Mecanismo Coordinador de País (MCP) y de otras instancias importantes junto a tomadores de decisión. Asmubuli está trabajando fuertemente para mejorar los marcos legales y normativos relacionados con el Trabajo Sexual y el desarrollo de Buenas Prácticas de Atención en Salud de las Mujeres Trabajadoras Sexuales, la reducción del estigma, la discriminación y la violencia de género en Colombia.

4) Información sobre el Proyecto

La RedTraSex se ha presentado en la Ronda 9 y 10 al Fondo Mundial para la lucha contra el SIDA, la TB y la Malaria. En la décima ronda la propuesta ha sido aprobada dentro de la modalidad de Organización Regional. El proyecto regional que dio comienzo en el 2012 busca fortalecer la Red y las Organizaciones Nacionales de Mujeres Trabajadoras Sexuales (ONMTS) para que puedan incrementar su participación en las respuestas nacionales al VIH/SIDA, en particular en los Mecanismos Coordinadores de País (MCP) y en rol de sub-receptoras.

5) Proceso de presentación, selección y contratación

Las solicitudes para el puesto se recibirán en el correo colombia1@redtralsex.org asmubuliredtralsexcolombia@gmail.com hasta el **10 de septiembre de 2015 a las 18.00 horas** de Bogotá. Todas las solicitudes recibidas con posterioridad no serán consideradas.

No se recibirán solicitudes en otras direcciones o por otros medios.

ASMUBULI se comunicará exclusivamente con aquellos candidatos/as que han sido pre-seleccionados/as y pasarán a la siguiente etapa. Las entrevistas de Asesor/a comunicacional serán presenciales. La o el candidata/o exitosa/o recibirá la confirmación de su oferta de contratación por correo, restando el chequeo de las referencias y los detalles sobre la contratación.

Es importante considerar la disponibilidad para comenzar en funciones que también será ponderado por el panel.

La posición es de dedicación tiempo completo por un periodo de 4 meses y estará alcanzada por el Manual Operativo del Proyecto, las normas de la OIM y los lineamientos internos de RR.HH. de la UEP.

Los honorarios para cada posición son altamente competitivos para los perfiles buscados y se informarán a cada postulante en el proceso de negociación.

A continuación detallamos el perfil, requisitos y funciones de la posición:

<p>Asesor/a de Comunicación (ASMUBALI)</p> <p>Tiempo Parcial</p> <p>Reporta a Coordinadora Nacional de la Organización</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mínimo 3 años de experiencia en el desarrollo e implementación de estrategias de comunicación interna/externa en ONG, redes (preferiblemente regional) y/o el Estado. • Experiencia de trabajo en temas de derechos humanos, VIH/SIDA y promoción de salud. • Experiencia comprobada de mínimo 3 años en elaboración de documentos de comunicación para organizaciones sociales. • Experiencia comprobable en redacción de documentos de comunicación, edición de publicaciones y articulación con equipo editorial (corrector, diseño gráfico, imprenta). • Buen uso de procesadores de texto y de diseño de texto. • Conocimiento de uso de herramientas virtuales como páginas webs, blogs, redes sociales, etc. • Excelente redacción. • Graduada/o en Periodismo, Ciencias de la Comunicación o Ciencias Sociales (no excluyente). 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrolla y ejecuta el plan de comunicación de la organización. • Propone y organiza la producción editorial de publicaciones sobre temas de trabajo sexual desde la perspectiva de las trabajadoras sexuales, en conjunto con la coordinadora nacional de la organización y la asesora programática. • Organiza y sistematiza los documentos ya existentes y propone el formato de las gacetillas políticas y demás documentos para que las trabajadoras Sexuales puedan utilizarlos. • Supervisa y realiza la edición, corrección y diseño de las herramientas, documentos y comunicaciones internas y externas. • Provee Asistencia Técnica y capacitación en su área, así como asistencia en el uso de redes, páginas web y otros formatos. • Apoya la implementación de todas las actividades directa o indirectamente relacionadas con el área. • Trabaja coordinadamente con la Asesora de Comunicación, Prensa y Difusión de la RedTraSex.
---	--	---

Notas aclaratorias:

- La descripción de las funciones es indicativa ya que estas pudieran ser cambiadas y ajustadas como parte del plan anual operativo, conformación de equipo y división de tareas.
- La RedTraSex promueve activamente la **equidad de género, la identidad de género y la activa participación de las poblaciones en mayor riesgo y las Personas viviendo con VIH/SIDA.**

6) Requisitos para presentar la solicitud.

6.1. La solicitud

Todas las personas interesadas en esta convocatoria deberán enviar su solicitud antes de la fecha límite cumpliendo los siguientes requisitos:

- a) **Carta de motivación**, respondiendo a las motivaciones de presentarse a la posición, detallando la experiencia relevante al puesto y respondiendo las siguientes 2 preguntas: ¿Qué piensa sobre el Trabajo Sexual? Y ¿Cuál es rol de las Trabajadoras Sexuales en la respuesta al VIH? Un máximo de dos páginas A4 que deberá ser incluida en el cuerpo del correo y adjunto en archivo de Word.
- b) **Curriculum Vitae u Hoja de Vida**, de un máximo de tres páginas A4 en archivo de Word, que se encuentre actualizado, con especial énfasis en la experiencia reciente y relacionada con el cargo solicitado. Se debe también incluir en el CV los datos completos y actualizados de contacto del solicitante.
- c) **Referencias laborales o profesionales**, adjuntar un archivo de Word con dos referencias laborales que incluyan datos completos de la persona, organización, cargo, dirección física, teléfono y correo electrónico. Las referencias serán sólo utilizadas con aquellos candidatos preseleccionados previa autorización de los mismos.

6.2.-Información sobre el asunto del correo y el nombre de los archivos adjuntos

Con el fin de agilizar el proceso y asegurar la adecuada documentación de las solicitudes se deben seguir los siguientes requisitos:

Correo: El correo electrónico debe llevar como asunto las iniciales del puesto más el apellido de la personas candidata (por ejemplo: *AC-López*).

Adjuntos: Los documentos adjuntos no deben superar el máximo de páginas exigido y deben nombrarse con el cargo al que se presenta, más tipo de documento más el apellido (por ejemplo: *AC-CV-López, AC-Motivaciones-López y AC-Referencias-López*).

Las solicitudes se recibirán en el correo colombia1@redtralsex.org asmubuliredtralsexcolombia@gmail.com hasta el 10 de Septiembre de 2015 a las 18.00 horas.

Asmubuli/RedTraSexColombia/ 2015